Responsable administrative

Né(e) en 1976 · 26600 Serves-sur-Rhône · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 251018094908

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2004 — Bac +5 — Université Lyon 2
Maîtrise de Géographie
12/1995 — Bac — Lycée Jacques Brel
Baccalauréat Économique et Social

Expériences professionnelles

01/2025 - à ce jour — Responsable administrative et financière

Volet administratif : gestion administrative de l'association, suivi des demandes de subventions, organisation de réunions, gestion des prestataires. Volet financier : gestion de la comptabilité quotidienne, établissement du budget prévisionnel, participation aux audits. Volet social : supervision de la gestion administrative des salariés. Volet logistique : gestion des locaux, supervision de la SSII.

01/2013 - 12/2024 — Responsable administrative

Gestion administrative de l'association, suivi des demandes de subventions, gestion des réunions, gestion comptable de base, préparation des contrats de travail et gestion des nouvelles arrivées.

01/2005 - 12/2012 — Assistante administrative

Gestion administrative de l'association, accueil téléphonique, gestion des cotisations, préparation des éléments pour les réunions, gestion comptable de base.

Atouts

Maîtrise du Pack Office, Comptabilité : logiciel FULLL, Comptabilité : logiciel Akuiteo, Adaptation, Autonomie, Fiabilité, Organisation, Rigueur

Permis

Permis B

Loisirs

Basket-ball, Lecture, Dessin

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.