

Né le 19/06/2003
45100 Orléans
0 à 1 an d'expérience
Réf : 251022161215

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans le Batiment.

Formations

06/2025 : Bac +3 à Université Paris 8 - Sup'Expertise
BUT Gestion administration et commerciale des organisations

06/2022 : Bac à École polyvalente publique Vaucansson
Baccalauréat Professionnel Gestion Administration

Expériences professionnelles

09/2023 - 08/2025 :

Apprentie Chargée de Gestion Administrative chez Sogea Centre sur Saran (45)

Suivi des techniciens à l'aide d'outils de géolocalisation, gestion et archivage des factures de fluides, création de fiches de procédures internes.

09/2022 - 08/2023 :

Apprentie Assistante en Gestion et Comptabilité chez 2 Pgb sur Paris (75)

Gestion administrative des contrats et des interventions, rédaction des procès-verbaux de réception des travaux.

10/2021 - 04/2022 :

Apprentie Coordinatrice Administrative chez Bnp Paribas sur Pantin (93)

Organisation et numérisation des archives, suivi et mise à jour des applications internes, coordination et animation de formations internes, rédaction et implémentation d'un règlement intérieur, conception d'un livret d'accueil pour les nouveaux collaborateurs.

09/2020 - 08/2021 :

Apprentie Assistante Administrative et RH chez Spip Du Loiret sur Orléans (45)

Suivi des opérations comptables, assistance à la clôture mensuelle des comptes, gestion des notes de frais, coordination des services administratifs internes.

Permis

Permis B