Secrétaire médical

77100 Mareuil-lès-Meaux · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 251027190109

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2025-01-01 — CFA Avlis Paris
Formation secrétaire médical
2018-12-31
Baccalauréat ASSP

Expériences professionnelles

2025-06-01 - 2025-08-31 — Secrétaire médicale en gériatrie
Accueil et réponse téléphonique, suivi et création des dossiers patients, prise et planification des rendez-vous, gestion administrative du service de gériatrie.
2025-06-01 - 2025-08-31 — Secrétaire médicale
Répondre au téléphone, scanner et gérer les documents, création et suivi des dossiers patients, organisation des rendez-vous post-opératoires, gestion des dossiers et suivi administratif des patients.
2024-12-01 - 2025-02-28 — Secrétaire médical
Accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous, gestion des consultations, traitement des courriers, des dossiers et des documents médicaux.
2023-01-01 - 2023-12-31 — Secrétaire médical en pédiatrie
Accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous, traitement des courriers, des dossiers et des documents médicaux, saisie et mise en forme de rapports et courriers.
2023-01-01 - 2023-12-31 — Secrétaire médical
Accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous, gestion de la facturation, encaissement des consultations, traitement des courriers, des dossiers et des documents médicaux.
2023-01-01 - 2023-12-31 — Secrétaire médical
Accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous pour plusieurs médecins, préparation des dossiers pour les interventions, gestion des courriers, des dossiers et des documents médicaux.
2022-01-01 - 2023-12-31 — Agent de service hospitalier
Entretien des chambres des résidents, nettoyage et préparation des repas, entretien des locaux, mise en place des tables pour les repas, participation aux activités.

Langues

Arabe (Langue maternelle), Espagnol (Courant), Anglais (Courant)

Atouts

Maîtrise de la suite Microsoft Office, Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Polyvalence, Adaptabilité, Autonomie, Maitrise du lexique juridique, Recherche et analyse juridique

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.