

31380 Montastruc La Conseillère
0 à 1 an d'expérience
Réf : 251102185121



Commerciale / assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : Bac +2 à IPAC
BTS Négociation relation Client

12/2019 : à RE/MAX
Sales Training

12/2016 : Bac à Lycée les Cordeliers
Baccalauréat professionnelle Gestion-Administration

12/2015 : CAP à Lycée les Cordeliers
Brevet d'Étude Professionnelle Métier des Services Administratifs

Expériences professionnelles

06/2020 - 10/2022 :
Agent de production chez Gce Lighting sur Cluses
Élasticité, conditionnement, contrôle visuel, suivi de production, petite maintenance, préparatrice de commande.

09/2019 - 02/2020 :
Autoentrepreneur Commerciale chez Immofrontiere Re/max sur Annemasse
Accueil physique et téléphonique, visite et estimation d'un bien immobilier, prospection, conseil et contact à la clientèle.

08/2019 - 08/2019 :
Baby Sitter chez Bernal Alejandro sur Zug
Donner le bain, préparer et donner un repas, toilette et soin des enfants, accompagnement.

06/2019 - 09/2019 :
Contrôleuse Opératrice de nuit chez Frank & Pignard sur Thyez
Contrôle qualité visuel, mesure et ébavurage des pièces, production, commande numérique, gravage de pièces.

11/2018 - 12/2018 :
Assistante commerciale chez Pulse Factory sur Cluses
Accueil téléphonique et physique, développement commercial, diverses tâches administratives.

08/2018 - 09/2018 :
Attacheuse de nuit chez Hacer Traitement De Surface sur Scionzier

Production, attache de pièce sur arbre métallique.

01/2018 - 06/2018 :

Assistante commerciale chez Fcg Finances sur Archamps
Accueil téléphonique et physique, phoning, diverses tâches administratives.

01/2017 - 09/2017 :

Contrôleuse Opératrice chez Frank & Pignard sur Theyez
Contrôle qualité visuel, mesure et ébavurage des pièces, production, commande numérique.

10/2016 - 12/2016 :

Contrôleuse Opératrice chez Précialp sur Bonneville
Contrôle diamètre inter/exter, broaching, hauteur, passage tampon, mise en grille.

03/2016 - 04/2016 :

Assistante de gestion chez Citya Immobilier sur Cluses
Contrôle état de dépenses, accueil physique et téléphonique, appel de fonds.

12/2015 - 12/2015 :

Vendeuse chez Halle Aux Vêtements sur Scionzier
Dépliage, placage, cintrage, conseil à la clientèle, étiquetage de produits.

12/2015 - 12/2015 :

Assistante administrative chez Bureau Information Jeunesse sur Cluses
Accueil téléphonique et physique, gestion de courrier, mise à jour du fond documentaire.

06/2015 - 03/2017 :

Vendeuse chez Snc Cathy Cado sur Cluses
Gestion de caisse, mise en rayon et approvisionnement, accueil et conseil à la clientèle.

12/2014 - 12/2015 :

Assistante administrative chez Communauté De Communes sur Cluses
Gestion de courrier, accueil physique et téléphonique, rédaction de compte rendu.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant), Turc (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Fitness, Natation, Voyages