Assistante administrative et commerciale

29000 Quimper · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 251102191405

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Bretagne
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2014-12-31 — Initiatives Formations
Formation Professionnelle Assistante des Ressources Humaines
1996-12-31 — Chambre de Commerce de Londres
Diplôme d'Anglais TOEFL
1992-12-31 — CCI de Brest
Formation Vita en Tourisme d'Agent d'Accueil International
1990-12-31
Baccalauréat Technologique G1 (Bureautique/Informatique)

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2025-12-31 — Assistance technique
2022-01-01 - 2023-12-31 — Technico-commerciale en énergie solaire
2022-01-01 - 2024-12-31 — Assistante administrative et commerciale
2019-01-01 - 2021-12-31 — Assistante service clientèle
2017-01-01 - 2018-12-31 — Assistante technique
2014-01-01 - 2017-12-31 — Assistante commerciale
2011-01-01 - 2013-12-31 — Conseillère clientèle à distance
2009-01-01 - 2010-12-31 — Assistante de rédaction
2005-01-01 - 2009-12-31 — Assistante de direction et RH
2004-01-01 - 2005-12-31 — Conseillère service clientèle
2000-01-01 - 2001-12-31 — Assistante service clientèle
1997-01-01 - 2000-12-31 — Assistante service clientèle
1990-01-01 - 1997-12-31 — Hôtesse commerciale

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Langue maternelle), Espagnol (Langue maternelle)

Atouts

Professionnalisme, Perfectionniste, Autonome, Rigoureuse, Bienveillance, Persévérance

Loisirs

Flamenco, Voyages, Traductrice bénévole

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.