

Né le 01/01/1969  
**31240 Saint-jean**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 251107134212**



## Secrétaire polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

### Formations

---

**07/2025** : à CRIC Occitanie

Secrétaire Assistante (Titre niveau 4) Organisation administrative, accueil téléphonique, Pack Office (Word, Excel, PowerPoint).

**12/2024** : à Plateforme ANSSI

MOOC Cybersécurité Initiation à la cybersécurité et protection des outils numériques.

**07/2024** : à AFPA

Employée d'accueil et administratif Formation aux techniques d'accueil, gestion administrative.

**07/2003** : à Saint Simon

Aide Médico-Psychologique

### Expériences professionnelles

---

**02/2024 - 11/2024** :

Stagiaire Secrétaire Assistante chez Sena Service

Saisie et mise à jour des données, accueil téléphonique et suivi des dossiers, collaboration avec les équipes opérationnelles.

**07/2021 - 02/2024** :

Employée d'accueil et administratif chez Rte Via Apf sur Toulouse

Accueil physique et téléphonique, planification des rendez-vous et orientation des visiteurs, gestion des réclamations et du service client.

**01/2014 - 12/2020** :

Collaboratrice événementiel & communication chez Chantaconia & Groupes De Musique sur Toulouse

Organisation de concerts, coordination logistique, animation de communauté Facebook (1 500 membres).

**01/2003 - 12/2014** :

Aide Médico-Psychologique chez Perce-neige / Handi-aide sur Lot

Accompagnement de personnes en situation de handicap, suivi administratif des dossiers.

### Centres d'intérêts

---

Animation de communautés : Facebook "Sortir avec Lau46", Visites culturelles : expositions, musées, concerts