Chargé d'affaires Bâtiment et Travaux Publics

Né(e) en 1980 · 42300 Roanne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2511130913

Objectif

Intégrer une équipe dynamique, travailler en confiance dans un climat apaisé, pouvoir apporter mes compétences afin de réaliser des projets enrichissants.

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la france

Rémunération : A étudier

Secteur : Bâtiment

Formations

2000-12-31 — Bac +2 — IUT de Bourges

DUT Génie Civil

1998-12-31 — Bac — Lycée Jean Puy de Roanne

Baccalauréat Série Scientifique

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2025-09-30 — Chargé d'affaires Site et Sols Pollués

Réalisation des devis et réponses aux AO. Gestion de chantier : relations clients, planification des besoins, gestion des équipes, recherche et gestion des sous-traitants et partenaires, facturation et suivi administratif. Assurer le développement commercial.

2022-01-01 - 2024-12-31 — Chargé d'études MOE

Réalisation des phases PRO, ACT, VISA, DET, OPC, AOR pour des chantiers de déconstruction, terrassement, aménagement, réseaux d'assainissement et d'adduction d'eau potable. Animation des réunions publiques et de chantier.

2018-01-01 - 2022-12-31 — Adjoint de direction

Relations clients, réalisation des devis et réponses aux AO, planification des opérations, suivi des chantiers, encadrement des chefs de chantier et des aides conducteurs travaux.

2013-01-01 - 2018-12-31 — Gérant, entreprise de TP

Relation commerciale, recherche d'activité, réponses aux AO et réalisation de devis, gestion des ressources humaines, moyens matériels, pilotage des chantiers, gestion financière de l'entreprise.

2008-01-01 - 2013-12-31 — Conducteur de travaux

Pilotage de chantier, encadrement des équipes, planification des moyens humains et matériels, veille au respect des règles de sécurité.

2007-01-01 - 2008-12-31 — Responsable du service bâtiment et énergie

Gestion de l'entretien et des projets de construction d'une commune de dix mille habitants. Encadrement d'une équipe de travaux de vingt personnes.

2003-01-01 - 2007-12-31 — Technicien bâtiment

Budgétisation de travaux d'entretien et de réhabilitation, planification et coordination des travaux, gestion des relations avec les différents intervenants.

2000-01-01 - 2003-12-31 — Aide conducteur de travaux

Préparation des dossiers chantiers : consultations des fournisseurs et demandes administratives.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Notions)

Compétences

Relations commerciales, réalisation de devis et réponses aux AO. Gestion et pilotage de projet. Organisation des chantiers et management d'équipe. Gestion des fournisseurs et sous-traitants

Atouts

Relations commerciales, réalisation de devis et réponses aux AO, Gestion et pilotage de projet, Organisation des chantiers et management d'équipes, Gestion des fournisseurs et des sous-traitants, Prochantier (logiciel de gestion), Batigest (logiciel de gestion), Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint, Publisher, Outlook, MS Project), AutoCAD, Internet/IA, Adaptabilité, Esprit d'équipe, Résolution de problèmes

Logiciels

Autocad 2d, Excel, MS Project, Word, Prochantier

Permis

Permis B

Loisirs

Club de pétanque, Randonnée, Marathon de Paris (finisher 2010 et 2012)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.