

75000 Paris
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 251113185325

Gestionnaire rh / administration du personnel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2022 : Bac +5 à L'École Supérieure de Commerce et Gestion
Master Management Ressources Humaines

Expériences professionnelles

06/2025 à ce jour :

Consultante RH chez Freelance sur Paris

Gestion complète des dossiers du personnel et traitement des variables de paie à distance. Optimisation des procédures RH et amélioration du suivi administratif pour plusieurs clients.

12/2024 - 03/2025 :

POEC Gestionnaire de Paie chez M2i Formation sur Paris

03/2023 - 11/2024 :

Gestionnaire en ressources humaines chez Missions D'intérim sur Île-de-france

Supervision administrative du personnel : contrats, absences et éléments variables de paie. Contrôle de conformité et fiabilisation des données sociales en lien avec la paie.

01/2022 - 06/2022 :

Chargée de gestion RH chez Primark sur Île-de-france

Intégration des embauches et mise à jour des dossiers dans le SIRH. Suivi du personnel et accompagnement des managers dans la gestion administrative quotidienne.

11/2020 - 04/2021 :

Assistante Ressources Humaines chez Amazon sur Île-de-france

Suivi des effectifs, gestion des absences et mise à jour des bases de données RH. Appui au service RH pour la communication interne et le reporting social.

01/2014 - 12/2019 :

Divers postes en gestion administrative et finance

Gestion administrative, suivi comptable et coordination des formalités RH et douanières. Développement de compétences en rigueur, priorisation et travail en environnement exigeant.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis B