Office Manager

93160 Noisy-Le-Grand · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2511141143

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2009 — LYCÉE SUGER
BAC PRO VENTE

Expériences professionnelles

12/2023 - à ce jour — Gestionnaire ADV

Traitement complet des commandes clients, coordination logistique, facturation, communication entre les services internes (commercial, logistique, comptabilité).

04/2022 - 01/2023 — Chargé de clientèle

Accueil téléphonique, prise de rendez-vous, suivi administratif des patients et conseil personnalisé.

01/2021 - 04/2022 — Gestionnaire ADV

Suivi des expéditions, gestion des incidents de livraison, relation avec les transporteurs partenaires et analyse des anomalies opérationnelles.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

ERP/CRM: SAP, Sage, Salesforce, Oracle, Excel avancé (reporting, tableaux croisés dynamiques, recherche), Gestion de projet et coordination logistique, Organisation, Rigueur, Gestion des priorités

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.