Assistante administrative

69140 Rillieux-la-Pape · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 251120133908

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2022 — Bac +5
Master MEEF PE
12/2021 — Bac +3
Licence AES option métier enseignement
12/2019
BTS Assistant de Manager
12/2017
BAC STMG option ressources humaines

Expériences professionnelles

09/2022 - 06/2024 — Professeure des écoles (Titulaire/Stagiaire/Remplaçante)

Niveau Petite/Moyenne Section (Double Niveau), connaissances des programmes et attendus de fin de cycle, préparation des séances, animation des cours.

11/2018 - 01/2019 — Assistante Stagiaire Ressources Humaines

Participation aux réunions, mise à jour des fiches de paie, préparation et accompagnement d’audits, organisation de l’arbre de Noël, gestion des stocks de fournitures.

05/2018 - 07/2018 — Assistante stagiaire juridique

Préparation d’entretiens professionnels, envoi de courriers, archivage, accueil téléphonique.

Langues

Anglais (courant), Allemand (notions)

Atouts

Sens des responsabilités, Définir un objectif d'apprentissage, Collecte d'informations pour l'établissement des paies

Permis

Permis B

Loisirs

Lecture, Crochet

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.