Assistante RH opérationnelle

91700 Sainte-Geneviève-des-Bois · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 251125095818

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2023 — Bac +2 — Lycée Robert Doisneau
BTS Support à l'action managériale
06/2021 — Bac +3 — Université d'Évry
Licence de Droit
06/2020 — Bac — Lycée René Cassin
Baccalauréat Littéraire option Théâtre

Expériences professionnelles

05/2025 - 08/2025 — Gestionnaire Administration du Personnel

Gestion administrative du personnel : Gestion des contrats de travail, des congés, des arrêts maladies, et des visites médicales.

09/2024 - 12/2024 — Chargée RH Administration du personnel et Paie

Gestion administrative du personnel, collecte et saisie des éléments variables de paie, gestion des formalités administratives d’embauche et de départ.

12/2023 - 09/2024 — Assistante RH opérationnelle

Gestion administrative du personnel : Rédaction et gestion des contrats de travail, gestion des congés, arrêts maladies, visites médicales. Recrutement : Organisation des entretiens et participation aux sessions collectives de recrutement.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Maîtrise de pack Office, Maîtrise des réseaux sociaux, Maîtrise de Silae et TimeSquare, Maîtrise de Gestor, Maîtrise de GXP, Rédaction de tout type d'écrits professionnels, Organisation et gestion de projet, Adaptabilité, Autonomie, Travail en équipe

Permis

Permis B

Loisirs

Cuisine/Pâtisserie africaine, occidentale, Cinéma, musée, Musique : RNB, afro, variété française, Danse : afro

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.