# Secrétaire Administrative et Médico-Sociale

94120 Fontenay-sous-Bois · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 251126183912

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

## Formations

2022-02-28 — Bac +2 — Centre de formation Nextformation
Titre Professionnel Secrétaire Assistante Médico-Sociale
2010-06-30 — Bac — Lycée Paul Doumer
Baccalauréat ST2S
2006-06-30 — Collège Antoine Watteau
Brevet des Collèges

## Expériences professionnelles

2022-10-01 - 2025-10-31 — Secrétaire Administrative et Médico-Sociale
Réaliser l’accueil physique et téléphonique des patients, clients et usagers, gérer les premières demandes, inscriptions et orientations, assurer la gestion administrative, rédiger courriers, comptes rendus et rapports, etc.
2022-03-01 - 2022-07-31 — Stagiaire Secrétaire Assistante Médico-Sociale
2019-02-01 - 2022-02-28 — Hôtesse d’Accueil Polyvalente / Service Client
2018-09-01 - 2019-02-28 — Agent d’Accueil et Administrative
2013-02-01 - 2018-06-30 — Vendeuse
2011-01-01 - 2012-11-30 — Animatrice Scolaire

## Atouts

Maîtrise des outils informatiques et logiciels métier, Qualité rédactionnelle, Sens de l’organisation, Dynamique, réactive, à l’écoute, Autonomie, Capacité d’adaptation et polyvalence

## Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.