

Né le 01/01/1984
69130 Écully
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 251127154715

Assistante de direction / assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

06/2007 : Bac +2 à Lycée La Martinière Duchère
BTS Assistante Secrétaire Trilingue

06/2005 : à Lycée La Martinière Duchère
Baccalauréat Littéraire

Expériences professionnelles

04/2023 - 05/2024 :
Assistante administrative chez Amolyt Pharma sur Écully
Assister la direction et le service juridique, support aux collaborateurs, gestion de l'accueil, tâches administratives.

01/2022 - 09/2022 :
Hôtesse d'accueil / standardiste chez Implid sur Lyon
Gestion de l'accueil physique et téléphonique, gestion du courrier, tâches administratives.

10/2017 - 06/2021 :
Agent Administratif chez Gayssot Recouvrement sur Lyon
Gestion de l'accueil, support à la direction et aux gestionnaires de recouvrement, tâches administratives.

11/2016 - 08/2017 :
Secrétaire chez Ministère De La Justice sur Lyon
Support au service des Ressources Humaines, mise à jour de la base de données des salariés.

03/2016 - 09/2016 :
Secrétaire polyvalente chez Cogeparc sur Lyon
Assister les Associés, support au service Comptabilité et Juridique, tâches administratives.

08/2015 - 12/2015 :
Gestionnaire Tiers-Payant chez Apicil sur Lyon
Saisir les prises en charge hospitalières.

10/2014 - 01/2015 :
Assistante de Direction Administrative et Commerciale chez Charles River sur Écully

Assister la direction et les commerciaux, support aux différents services.

10/2013 - 08/2014 :

Chargée de Clientèle en Back-office chez Banque Postale sur Lyon

Saisie des clôtures de comptes épargne, mise en place d'opposition, révocation, procuration.

05/2013 - 08/2013 :

Hôtesse d'accueil / Standardiste chez Seb Développement sur Écully

Gestion de l'accueil, tâches administratives.

03/2010 - 02/2012 :

Hôtesse d'accueil / Standardiste chez Eusapharma sur Limonest

Gestion de l'accueil physique et téléphonique, support aux assistantes de direction.

01/2008 - 02/2010 :

Divers petits contrats

Vendeuse, Assistante Administrative, Hôtesse d'accueil.

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, Musique, Cinéma, Voyager, Cuisiner, S'occuper des animaux