Responsable Administratif, Maintenance et Logistique

Né(e) en 1988 · 77190 Dammarie-les-Lys · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 251203095530

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2025-01-01
Parcours certifiant Manager une équipe au quotidien
2012-12-31 — Bac +3 — UPPA
Licence Professionnelle Management des Organisations
2011-12-31
Brevet de Technicien Supérieur Assistante de Manager
2008-12-31
Diplôme d’Initiation à la Psychologie Générale
2008-12-31 — Bac
Baccalauréat Professionnel Secrétariat
2006-12-31
Brevet d'Études Professionnelles Secrétariat

Expériences professionnelles

2023-01-01 - à ce jour — Responsable Administratif, Maintenance et Logistique
Management des équipes administratives, maintenance et logistique. Fixation d'objectifs, organisation du travail, supervision et développement des compétences.
2012-11-01 - 2015-01-31 — Assistante d’agence et recrutement
Gestion des payes, facturation, stocks, litiges. Gestion des annonces, sourcing et entretiens des candidats, gestion des acomptes, visites médicales.
2009-01-01 - 2009-02-01 — Assistante pédagogique
2008-09-01 - 2012-09-01 — Assistante de Direction et de Gestion en apprentissage
Gestion du budget du département, accueil physique et téléphonique, gestion des ordres de missions.
2008-01-01 - 2008-04-01 — Surveillante
2007-01-01 - 2007-02-01 — Assistante au Greffe Correctionnel
2007-01-01 - 2007-02-01 — Secrétaire
2005-01-01 - 2007-08-01 — Aide comptable

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Maîtrise de la suite Microsoft Office, Administration et Gestion, Management d’équipe, Qualité rédactionnelle, Travail en équipe, Polyvalence, Adaptabilité, Autonomie

Permis

Permis B

Loisirs

, , ,

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.