

92800 Puteaux
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 251204185530



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2021 : Bac +3 à École Internationale Tunon
Bachelor Relations Publiques et Événementiel

12/2020 : Bac +2 à Lycée Ozenne
BTS Support à l'Action Managériale

12/2018 : Bac à Lycée ISSEC Pigier
Baccalauréat Gestion Administration

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 :

Assistante Administrative chez Hôtel Départemental Des Hauts De Seine sur Puteaux
Pilotage des commandes d'EPI, de fournitures administratives, encadrement et formation d'un collaborateur, optimisation du suivi des courriers.

01/2024 - 12/2024 :

Activ Projet chez Idf Formation sur Asnières
Identification des compétences, coaching en développement professionnel, analyse des compétences clés.

01/2021 - 12/2021 :

Chargée de Communication Digitale chez Agence Une Belle Journée sur Bordeaux
Automatisation de l'envoi d'emailings via Mailchimp, optimisation de la stratégie digitale, conception de contenus visuels.

01/2019 - 12/2019 :

Assistante de Direction chez Savs Apf France Handicap sur Toulouse
Gestion logistique des événements, gestion budgétaire, évaluation de la performance des événements.

01/2018 - 12/2018 :

Assistante de Direction chez Ebf sur Toulouse
Traitement des demandes de remboursement, gestion de la communication avec les clients.

Langues

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Dessin, Sport (musculation), Voyages