

**69350 La Mulatière**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 251210133805**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**09/2008** : à RECAMIER  
ASSISTANTE TRILINGUE

**06/2006** : à CHABRIERES-Oullins  
ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVE

### **Expériences professionnelles**

---

**12/2021 - 09/2025** :

Assistante d'exploitation chez Idex sur Saint-priest

Gérer les appels des clients, fournisseurs, gérer les plannings des techniciens, prise de rendez-vous, gérer les commandes, clôturer les bons d'intervention, gérer les réclamations, programmer les interventions, etc.

**11/2021 à ce jour** :

Vendeuse merchandising chez Rhône sur Rhône

Vente de produits dérivés des artistes sur tournée de concerts, responsable boutique sur les Evènements.

**07/2021 - 11/2021** :

Assistante administrative chez Enercom sur Saint Priest

Gestion de production des techniciens, gestions de chantiers, rendus de chantiers, gestion de planning.

**04/2021 - 06/2021** :

Assistante administrative chez For sur Lyon

Imprimer et monter les dossiers, gérer les équipes, aide aux techniciens, vérification et rendu dossiers.

**09/2017 - 03/2021** :

Assistante Administrative chez Setelen sur Lyon

Création de dossiers techniques, vérification d'études, appels clientèle, gestion des réclamations.

**09/2014 - 07/2017** :

Agent Territorial Spécialisé dans les Écoles Maternelles chez Atsem sur Lyon

**09/2013 - 07/2014** :

Assistante de vie scolaire chez Avs sur Oullins

**09/2011 - 07/2014** :

Animatrice petite enfance chez Centre De Loisirs sur Saint-genis-laval

**01/2011 - 02/2011 :**

Opératrice de saisie chez Lamy Résidences sur Lyon

**01/2009 - 12/2011 :**

Assistante secrétaire chez Auto-école sur La Mulatière

**07/2008 - 07/2008 :**

Secrétaire chez Banque Populaire

## Langues

---

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis B