Assistante Administrative et Commerciale

31200 Toulouse · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 251211100504

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +5 — IMSI
Master of Science Management des Services Immobiliers
2023-12-31 — Bac +3 — IPAC FACTORY
Bachelor - Chargé affaires Immobilières
2022-12-31 — Bac +2 — Lycée Toulouse Lautrec
BTS Notariat
2018-12-31 — Bac — Lycée Riess
Baccalauréat professionnel Gestion Administration
2018-12-31 — Bac +2 — Lycée Ozenne
1ère année de BTS Comptabilité et Gestion
2017-12-31
SST (Sauveteur Secouriste du Travail)
2017-12-31
BEP MSA (Métier des Services Administratifs)

Expériences professionnelles

2025-01-01 - 2025-11-30 — Responsable de Résidence
État des lieux d'entrée/sortie, suivi des dossiers de locataires, gestion des dossiers de nouveaux locataires, gestion des agendas, gestion des dossiers CAF, accueil téléphonique et physique des locataires.
2023-01-01 - 2024-12-31 — Assistante Administrative et Commerciale
Rédaction de compromis, suivi des dossiers transactions, gestion des dossiers juridiques, gestion des agendas, gestion des clés.
2022-01-01 - 2023-12-31 — Assistante juridique et administrative
Rédaction des mandats électroniques et papiers, baux de location, états des lieux, gestion des dossiers juridiques, accueil clients.
2021-01-01 - 2021-02-28 — Assistante de Notaires
2021-01-01 - 2021-02-14 — Assistante de Notaires
2021-01-01 - 2021-02-05 — Assistante de Notaires
2020-01-01 - 2020-01-21 — Assistante de Notaires
2018-01-01 - 2018-01-28 — Stagiaire
2018-01-01 - 2018-01-28 — Stagiaire

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Turc (Notions)

Atouts

Pack Office, EBP Comptabilité, Doodle, Agenda Partagé, GenApi, Sage, Fiducial, Fichorga, Logiciel Immobilier

Permis

Permis B

Loisirs

Les voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.