Chargée de gestion administrative

94470 Boissy-St-Léger · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 251215140427

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-01-01 — Bac +2 — Lycée polyvalent Antoine de Saint-Exupéry
BTS Support à l’action managériale
2024-01-01 — Lycée polyvalent Antoine de Saint-Exupéry
Certification Voltaire - Orthographe Niveau Orthographe professionnel.
2022-01-01 — Lycée polyvalent Antoine de Saint-Exupéry
Attestation de Sauveteur Secouriste du Travail
2022-01-01 — Lycée polyvalent Antoine de Saint-Exupéry
Baccalauréat professionnel Gestion Administration

Expériences professionnelles

2025-07-01 - 2025-12-31 — Agent de tri
Tri de marchandises : électroménagers, jouets, cosmétiques.
2023-05-01 - 2023-06-30 — Stagiaire Ressources Humaines
Création et gestion des contrats CDI, CDD, planification et suivi des interventions de maintenance, classement de dossiers administratifs, planification des visites médicales et des formations salariés, gestion de la caisse.
2023-02-01 - 2024-10-31 — Vendeuse temps partiel
Orientation et conseils client, caisse, mise en rayon, gestion des stocks surgelés, inventaires, gestion des dossiers clients.
2021-03-01 - 2021-04-30 — Stagiaire Administration
Gestion de dossiers administratifs.
2020-01-01 - 2020-02-29 — Stagiaire Administration
Gestion des dossiers nouveaux habitants, comptabilité, accueil et orientation des familles, gestion des inscriptions scolaires et extrascolaires.

Atouts

Gestion des dossiers clients, Mise en rayon, Gestion des stocks surgelés, Analyse des données, Orientation et conseils client, Coordination de projets, Bonne communication orale et écrite, Classement de dossiers administratifs

Permis

Permis B

Loisirs

Sport, Alimentation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.