Secrétaire Assistante

97300 Cayenne · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 251219100408

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : DOM TOM
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

10/2025 — Formation Secrétaire Assistante
Titre professionnel Secrétaire Assistante
11/2019 — CNFPT
Le rôle de l'atsem
10/2019 — CNFPT
Danger et utilisation des produits
07/2019
Formation HACCP
12/2011 — Bac — Lycée Anne Marie Javouhey
BEP Métier du secrétariat
01/2010 — Plateau militaire de Rochambeau
Journée d'appel
12/2009 — Collège Matoury 3
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

07/2024 - 03/2025 — Agente administrative
07/2020 - 08/2020 — Hôtesse de caisse
Prise de commande et encaissement.
01/2020 - 12/2020 — Miscellaneous inventory missions
09/2019 - 08/2022 — Agent d'entretien polyvalent
Nettoyage des locaux et services des repas aux rationnaires.
06/2018 - 11/2018 — AESH
Assister un élève en situation de handicap.
10/2017 - 01/2018 — Agent de service civique
Accueil des allocataires, opération phoning, orientation des allocataires vers le bon service.
06/2014 - 08/2014 — Secrétaire polyvalente
Accueil physique et téléphonique, renseignement, archivage.
07/2010 - 08/2010 — Saisonnière
Accueil physique et téléphonique, classement de dossiers.

Langues

Anglais (courant), Français (maternelle), Créole (courant)

Atouts

Accueil téléphonique, Accueil physique, Gestion administrative, Suivi administratif

Permis

Permis B

Loisirs

Cuisiner, Musique, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.