

67112 Breuschwickersheim
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 251223154605

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

12/2015 : à Strasbourg
Secrétaire médicale

06/2005 : Bac à Strasbourg
Bac Pro Vente Action Marchande

06/2003 : CAP à Strasbourg
BEP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

10/2025 à ce jour :

Assistante Administratif chez O2 Air Alsace

Gestion des flux téléphoniques en lien avec les patients, création et suivi des dossiers administratifs, mise à jour des dossiers patients, gestion du courrier, assistance administrative à l'équipe.

02/2019 - 09/2025 :

Technicienne service Complémentaire santé solidaire chez Cnam Du Bas-rhin

Ouverture et gestion des pièces et dossiers réceptionnés, instruction des dossiers, contacts avec les assurés et les partenaires, résolution des difficultés d'instruction.

11/2015 - 04/2018 :

Responsable de boutique chez Air Clap

Accueil, conseil et vente auprès de la clientèle, formation et accompagnement des salariés, gestion des stocks et des commandes, élaboration et suivi des plannings.

11/2015 - 11/2016 :

Téléconseillère chez Rothelec

Vente de produits à distance et conseil client, prospection téléphonique, prise de rendez-vous et gestion du planning commercial.

10/2015 - 10/2015 :

Stagiaire - Secrétariat médical chez Dr Beckmann

Accueil des patients, gestion du courrier et des plannings, archivage et classement des dossiers.

04/2014 - 09/2015 :

Vendeuse chez Air Clap

Conseil client et vente en magasin, mise en rayon et tenue de caisse, gestion des stocks et prises de commande.

10/2008 - 02/2014 :

Téléconseillère chez Alsacienne De Boissons

Appels entrants et sortants, gestion des fichiers clients, prise de commandes, réalisation de tâches administratives et de secrétariat.

Permis

Permis B