Administratif

74460 Marnaz · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2512251540

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +2 — Lycée Croiset
BTS Gestion de la PME
12/2022 — Bac — Lycée Croiset
BAC PRO Gestion administration
12/2019 — Collège Sonia Delaunay
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

07/2024 - 08/2025 — Agent Hôtelier
Nettoyage des chambres et des locaux, service des repas.
02/2024 - 02/2024 — Stagiaire
Gestion des risques, accueillir les clients, répondre au téléphone, faire et trier des factures.
05/2023 - 05/2023 — Stagiaire
Accueillir les clients, répondre au téléphone, comptabilité, communication, marketing, financement, facturation.
06/2022 - 06/2022 — Stagiaire
Faire les stocks, accueillir les clients, rentrer et remplir les inscriptions sur l’ordinateur, répondre au téléphone.
11/2021 - 11/2021 — Stagiaire
Création de plannings, comptage de caisse, gestion des factures, réalisation de devis, accueil des clients, assistance à des séminaires, préparation pour un mariage.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Maîtrise de la suite Microsoft Office, Canva, Compétences en comptabilité, Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Capacité d’adaptation, Dynamique, Ponctuelle

Permis

Permis B

Loisirs

Gestion de planning ou de projets personnel, Voyager, Sport

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.