

91270 Vigneux Sur Seine

0 à 1 an d'expérience

Réf : 251230184114

Agent d'accueil / gestion administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +3 à Université Paris-Est Créteil (UPEC)

Licence internationale (AGE)

12/2023 : Bac à Lycée Rosa Parks

Baccalauréat Marketing

12/2019 : à Collège Henri Wallon

Brevet des collèges

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 :

chez Agent événementiel Polyvalent sur Paris (75)

Service à bord des yachts parisiens, accueil des invités lors de soirées privées et lancements de produits, Guest Control à Disneyland Paris.

01/2022 - 12/2023 :

Gestion Administrative chez Office Notaire sur 91170

Réception, tri et distribution du courrier, classement et archivage de documents juridiques, mise à jour de dossiers administratifs.

01/2021 - 12/2022 :

Agent d'accueil chez Cabinet D'avocat sur Paris (75)

Interface entre la clientèle et les avocats, organisation administrative des dossiers juridiques, gestion des documents et informations internes.

01/2020 - 12/2021 :

Conseillère de vente chez Bijouterie Histoire D'or sur Montgeron (91)

Accueil et conseils aux clients, vente de bijoux, gestion des stocks, entretien des bijoux, transactions et mise en valeur des produits.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis
