Agent d'accueil / Gestion administrative

91270 Vigneux Sur Seine · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 251230184114

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +3 — Université Paris-Est Créteil (UPEC)
Licence internationale (AGE)
12/2023 — Bac — Lycée Rosa Parks
Baccalauréat Marketing
12/2019 — Collège Henri Wallon
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025
Service à bord des yachts parisiens, accueil des invités lors de soirées privées et lancements de produits, Guest Control à Disneyland Paris.
01/2022 - 12/2023 — Gestion Administrative
Réception, tri et distribution du courrier, classement et archivage de documents juridiques, mise à jour de dossiers administratifs.
01/2021 - 12/2022 — Agent d’accueil
Interface entre la clientèle et les avocats, organisation administrative des dossiers juridiques, gestion des documents et informations internes.
01/2020 - 12/2021 — Conseillère de vente
Accueil et conseils aux clients, vente de bijoux, gestion des stocks, entretien des bijoux, transactions et mise en valeur des produits.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Bonne capacité d'adaptation, Bonne communication, Esprit d'équipe, Powerpoint, Logiciel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.