

Né le 28/08/1991
31790 Saint Jory
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2601021013



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

12/2010 : Bac à Lycée Toulouse-Lautrec

Baccalauréat STG CGRH Spécialité Communication et Gestion des Ressources Humaines

12/2006 : à Etablissement L'Annonciation

BEPC (Brevet des collèges)

Expériences professionnelles

05/2025 - 09/2025 :

Agente administrative Service Affaires Scolaires + Services Techniques chez Mairie De Saint-jory sur Saint-jory
Accueil physique et téléphonique, traitement de mails, gestion des agendas, pointages des repas, facturation, ordres de missions, saisie des congés annuels et heures supplémentaires.

04/2024 - 12/2024 :

Agente administrative de transport chez Blanc Transports Véhicules

Accueil physique, prise de rendez-vous, gestion de plannings, saisie de commandes et devis, facturation, gestion de tableaux Excel.

11/2022 - 07/2023 :

Assistante logistique chez Le Roy Logistique

Accueil clients et chauffeurs, gestion de plannings, saisie de bons de commandes, facturation.

01/2020 - 08/2021 :

Assistante administrative polyvalente chez Everblue

Accueil physique clients et fournisseurs, gestion des devis, commandes, facturation, organisation de réunions, service après-vente.

03/2008 - 09/2016 :

Vendeuse de fruits et légumes chez Entreprise Familiale

Vente directe, tenue de stand, encaissement, préparation de commandes, livraisons.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Mode, Animaux, Musique, Vélo, Fitness/Musculation, 7e art