

**33240 Cadillac-en-fronsadais**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 260105221707**



## Assistante de gestion polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2025** : à Youschool

Formation Assistante comptable

**12/2007** :

Diplôme Savoirs 1 À 5 (équitation éthologique)

**12/2007** :

Galop 7

**12/1998** :

Baccalauréat Professionnel Agricole (CGEA)

**12/1996** :

BEPA (activités hippiques)

**12/1991** :

Brevet des collèges

### Expériences professionnelles

---

**01/2018 à ce jour** :

Conceptrice & rédactrice de rapports d'étude géotechnique chez Cabinet Eris sur Pompignac

Gestion des tâches administratives et techniques, conception et rédaction de rapports d'études géotechniques, élaboration de plans 2D/3D, établissement des devis et factures, gestion de la relation avec les cabinets d'expertises, création de tableaux de gestion.

**01/2008 - 12/2010** :

Agent de sécurité équestre

**01/2004 - 12/2006** :

Monitrice poney

Pédagogie et contact avec les enfants.

**01/2001 - 12/2018** :

Assistante administrative et documentaliste chez Etablissement Sainte-geneviève sur Argenteuil

Gestion documentaire, archivage, classement, mise à jour des bases de données, création et maintien à jour de tableaux de gestion.

**01/1994 - 12/2002** :

Secrétariat, commerce et logistique

## Centres d'intérêts

---

Bricolage, maquettes, Équitation, Voyages, Musique