

91730 Chamarande
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 260106175504



Assistante administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

01/2018 : Bac +3 à L'Ecole Multimédia
Maîtrise de Chef de Projet Multimédia Option Community Manager

01/2017 : Bac +3 à CFA EVE
Licence professionnelle Métiers du Numérique : Création et gestion de projets multimédia

01/2016 : Bac +2 à Lycée technologique St Pierre
BTS Communication

01/2014 : à Lycée Marie Laurencin
Baccalauréat Littéraire - Anglais avancé

01/2014 :
BAFA

Expériences professionnelles

02/2022 - 08/2024 :
Chargée de communication et assistante commerciale chez Monblason sur St Aubin

09/2020 - 02/2022 :
Community manager chez Institut Mines-télécom Business School sur Evry

04/2019 - 04/2020 :
Chargée de mission digitale : community manager et webmaster chez L'alliance 7 sur Paris

09/2017 - 11/2018 :
Apprentissage en community management et marketing chez Codinf Services + sur Paris

11/2016 - 09/2017 :
Apprentissage en communication : Assistante des outils collaboratifs chez Groupe Renault Siège sur Le Plessis-robinson

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Bureau crèche parentale, Danse sportive, Littérature, Cinéma, Voyages (États-Unis, Royaume-Uni, Egypte, Grèce, Italie, Pays-Bas, Hongrie)