

**83600 Fréjus**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 260108135223**

## Assistante de gestion polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

### Formations

---

Bac +2 à Ecole Profil Manager  
BTS gestion petite et moyenne entreprise

Bac à MFR La Tour d'Aigues  
Baccalauréat service à la personnes et au territoires

### Expériences professionnelles

---

#### **08/2025 - 10/2025 :**

Assistante de gestion chez Clinique Jean Giono sur Manosque

Accueil des patients, gestion des appels téléphoniques et des emails, suivi des entrées, tableau indicateur, aide à la responsable qualité, admissions et sorties des patients sur le logiciel HM, tâches de ressources humaines.

#### **03/2024 - 08/2025 :**

Assistante de gestion chez Air Liquide sur Aix-en-provence

Gestion de dossier patient, facturation, gestion des emails et du standard téléphonique, organisation des tâches, gestion de la saisie des ordonnances, comptabilité, gestion des courriers patient ou professionnel (CPAM, MSA, médecin...).

#### **01/2023 - 12/2023 :**

Assistante de gestion chez Neo Orthopedie sur Les Pennes Mirabeau

Accueil des patients, gestion des appels téléphoniques et des emails, planification de rendez-vous patients, création et gestion des dossiers patients.

#### **01/2022 - 12/2022 :**

Assistante de gestion chez Emergence Paca sur Manosque

Accueil, gestion des appels téléphoniques et des emails, tâches administratives diverses.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)