

92100 Boulogne-billancourt

5 à 10 ans d'expérience

Réf : 260109135210

Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +3 à Studi

Licence Bachelor RH digital

Expériences professionnelles

03/2024 à ce jour :

Assistant Chef de Réception chez Hôtel Renaissance Paris sur Rueil-malmaison

Supervision du travail effectué par le personnel de réception, gestion des réservations, accueil personnalisé des clients, formation du personnel, contrôle de la caisse et suivi des départs et arrivées.

08/2019 - 10/2021 :

Chef de Réception chez Residhome sur Paris

Gestion du personnel, accueil des clients, supervision des réservations et des départs.

02/2015 - 05/2015 :

Réceptionniste chez Hôtel Mercure sur Paris

12/2006 - 09/2009 :

Vendeur Polyvalent chez La Durée sur Orly

01/2003 - 07/2005 :

Responsable De Salle chez Restaurant L'indiz Sarl sur Asnières Sur Seine

/ à ce jour :

Chef De Réception chez Hôtel Le Méridien sur Île Maurice

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Hindi (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sports d'équipe (football, volleyball), Théâtre, Cinéma