Assistante administrative

74150 Vallières sur Fier · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 260109180605

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/1994 — Bac — Lycée Gabriel Fauré
Baccalauréat ES Economique et Social

Expériences professionnelles

08/2025 - 12/2025 — Gestionnaire d’appui
Saisies de parcours des demandeurs d’emploi, appui administratif, orientations des bénéficiaires du RSA, suivi social et professionnel, modifications et validations de diffusion d’offres d’emploi, analyses et mises à jour des données, inscriptions à des Job Dating.
01/2025 - 06/2025 — Gestionnaire de prestations bénéficiaires
01/2019 - 12/2023 — Soutien scolaire à domicile
Aide aux devoirs, renforcement des compétences pour des élèves du CP à la 3ème.
01/2014 - 12/2018 — Cuisine dans divers restaurants
01/2011 - 12/2013 — Responsable cantine d’entreprise
Organisation d’évènements, accueil des clients, gestion des commandes et prestataires.
01/2007 - 12/2011 — Aide à domicile
Aide aux actes du quotidien pour des personnes dépendantes, écoute et soutien moral.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Gestion des priorités, Aisance écrite et orale, Rigueur, Organisation, Esprit de synthèse, Capacité d’écoute, Travail en équipe, Maîtrise de la suite Microsoft Office

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.