Chargé d'accueil / Assistant administratif et comptable

33810 Ambès · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260114125514

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/1993
DPECF (diplôme préparatoire aux études comptables et financières)
12/1989 — Bac
BAC G2 comptabilité
12/1988 — CAP
CAP employé de bureau
12/1986 — CAP
BEP comptabilité
12/1985 — CAP
CAP comptabilité

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 — Employée
Calibrage, légumerie, plonge.
01/2024 - 12/2025 — Calibreuse et vendeuse de fruits et de vin
01/2023 - 12/2023 — Manutentionnaire
01/2023 - 12/2023 — Vendeuse
01/2015 - 12/2022 — Gérante
Gestion des salariés, accueil clients, prises de commandes, encaissements, gestion des commandes et réception des marchandises, fabrication de sandwichs, pizzas, salades.
01/1993 - 12/2014 — Secrétaire/comptable dans deux entreprises d'ambulances-taxis-pompes funèbres
Mise à jour comptable, gestion des fichiers client/fournisseurs, facturation et gestion des règlements, régulation, vente en magasin, accueil familles.
01/1992 - 12/1993 — Aide administratif au CES
01/1989 - 12/1990 — Vendeuse de chaussures en magasin et sur les marchés
01/1985 - 12/1988 — Vendeuse en mercerie

Atouts

Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Travail en équipe, Polyvalence, Adaptabilité, Autonomie, Gestion des commandes et réception des marchandises, Fabrication de pizzas et sandwichs

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.