Chargé d'accueil / Assistant administratif et comptable

33810 Ambès · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260114125514

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1993-12-31
DPECF (diplôme préparatoire aux études comptables et financières)
1989-12-31 — Bac
BAC G2 comptabilité
1988-12-31 — CAP
CAP employé de bureau
1986-12-31 — CAP
BEP comptabilité
1985-12-31 — CAP
CAP comptabilité

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2025-12-31 — Employée
Calibrage, légumerie, plonge.
2024-01-01 - 2025-12-31 — Calibreuse et vendeuse de fruits et de vin
2023-01-01 - 2023-12-31 — Manutentionnaire
2023-01-01 - 2023-12-31 — Vendeuse
2015-01-01 - 2022-12-31 — Gérante
Gestion des salariés, accueil clients, prises de commandes, encaissements, gestion des commandes et réception des marchandises, fabrication de sandwichs, pizzas, salades.
1993-01-01 - 2014-12-31 — Secrétaire/comptable dans deux entreprises d'ambulances-taxis-pompes funèbres
Mise à jour comptable, gestion des fichiers client/fournisseurs, facturation et gestion des règlements, régulation, vente en magasin, accueil familles.
1992-01-01 - 1993-12-31 — Aide administratif au CES
1989-01-01 - 1990-12-31 — Vendeuse de chaussures en magasin et sur les marchés
1985-01-01 - 1988-12-31 — Vendeuse en mercerie

Atouts

Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Travail en équipe, Polyvalence, Adaptabilité, Autonomie, Gestion des commandes et réception des marchandises, Fabrication de pizzas et sandwichs

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.