

31150 Lespinasse
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2601151045



Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

06/2019 : Bac +2 à Pigier Performance / SNCF
BTS ASSISTANTE MANAGER

06/2016 : à Aristide Briand
BACCALAUREAT STMG

Expériences professionnelles

04/2025 - 07/2025 :
Assistante Achat chez Rossi Aéro sur Ambourg
Mise à jour des gammes Rossi Aéro dans l'ERP SAP et sous Excel (Référence, matière, dimensions - conformité client).

10/2024 - 12/2024 :
Assistante Commerciale chez Mapei
Facturation, saisie de commandes, gestion de stocks, suivi logistique, offres de prix, suivi commercial.

09/2023 - 08/2024 :
Assistante Administrative et Commerciale chez Er2a
Gestion administrative, facturation, devis, commandes, plannings, stocks, relance client.

08/2021 - 08/2023 :
Assistante Administrative chez Frequentiel
Facturation, commandes, saisie bancaire, cession au factor, OD salaires, déclarations douanières.

09/2020 - 12/2020 :
Assistante production FTTH chez Circet
Gestion de planning, litiges, accueil téléphonique, suivi de non conformités.

12/2019 - 07/2020 :
Plannificatrice chez Parera Services
Prise de rendez-vous, organisation des tournées, relation clients.

09/2019 - 12/2019 :
Assistante d'agence chez Job 32
Accueil, gestion contrats, pré-entretiens, diffusion d'annonces.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)