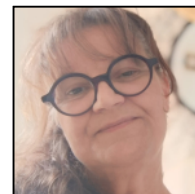


31780 Castelginest
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 260115184811



Assistante gestion administrative polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à L'union
Assistante de gestion PME-PMI

Expériences professionnelles

09/2025 - 10/2025 :

Secrétaire chargée d'accueil chez Cerballiance

Saisir les examens, transmettre les résultats, gérer les encaissements, accueil physique et téléphonique, orienter et renseigner, numériser les documents.

01/2014 - 01/2025 :

Consultante digital marketing chez 2 Clic-informatique

Optimiser les plannings, gérer les mails entrants-sortants, mise à jour de site internet, KPI, page de vente, SEO, SEA, CRM, ventiler le courrier.

01/2012 - 12/2013 :

Assistante Service Clients chez Elis Mp Toulouse sur Toulouse

Constituer et mettre à jour des dossiers, créer des comptes clients, traiter les commandes, suivre les livraisons et les réclamations.

01/2011 - 12/2012 :

Assistante d'agence chez Objectif Intérim

Facturation, saisir les contrats, gérer les missions, préparer la paie et les acomptes, suivre les règlements et relancer les impayés.

01/1996 - 12/2011 :

Assistante d'agence chez Safety-kleen France

Communication, suivi administratif et commercial, rapprocher les bons et bordereaux, facturer et relancer les impayés.

01/1990 - 12/1996 :

Assistante d'agence chez Rmo Tt (btp)

Pré-recruter, détacher le personnel, préparer et éditer la paie, gérer les entrées et sorties du personnel.

Centres d'intérêts
