Approvisionneur / Assistante Administrative Achats

74940 Annecy-le-Vieux · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260116134720

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2001 — Bac +2 — Institution Sainte Marie
BTS TPIL Techniques Physiques pour l'Industrie et le Laboratoire
12/1999 — Bac — Lycée Jules Haag
Baccalauréat STL Sciences et techniques de Laboratoire Option: Optique Physique Chimie

Expériences professionnelles

01/2022 - à ce jour — Approvisionneur / Assistante Commerciale
01/2007 - 12/2020 — Approvisionneur
Planification des ouates, gestion de stock, approvisionnements achats, création d'ordres de fabrication, préparation des expéditions.
01/2003 - 12/2007 — Assistante Administrative Achats & Magasinière
Gestion des commandes, réception de commandes, contrôle quantitatif, suivi documentaire, accueil téléphonique.

Atouts

Pack Office 365, ERP PRO-CONCEPT / EBP, Canva, Gestion de stock, Calcul des besoins, Création de commandes, Facturation, Contrôle quantitatif, Suivi commandes client, Préparation des Expéditions, Aide magasinier, Accueil téléphonique

Permis

Permis B

Loisirs

Spiritualité, Danse, Vélo, Escalade, Trekkings

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.