

**64100 Bayonne**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 260120155717**

## Assistante administrative achat

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Bâtiment.

### Formations

**12/2026** : à ESG CI  
Master Programme Grande Ecole

**06/2022** : Bac +3 à Institut Catholique de Paris  
Licence LEA Anglais - Espagnol

**06/2019** : à Lycée Michel Ange  
Baccalauréat STMG option Ressources Humaines et Communication

### Expériences professionnelles

**01/2024 - 06/2024** :  
Assistante Relations Fournisseurs chez Spie Operations sur Cergy  
Responsable de la mise en avant du sens du service et du relationnel, clé pour instaurer une relation de confiance.

**02/2023 - 09/2023** :  
Assistante Commerciale chez Econocom sur Puteaux  
Accueil physique et téléphonique des clients et partenaires. Gestion des réservations et coordination administrative.

**11/2022 - 01/2023** :  
Hôtesse d'accueil chez Charlestown sur Paris  
Identification des besoins clients et proposition de solutions adaptées (épargne, crédit, services pro).

**07/2021 - 08/2021** :  
Assistante Commerciale chez Société Générale sur Neuilly-sur-seine

### Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Centres d'intérêts

Voyage, Cuisine