

94000 Créteil
0 à 1 an d'expérience
Réf : 260121122113



Assistante ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2023 : Bac +2 à ICMD
BTS Communication Marketing Digital

07/2021 : à JOHANNES GUTENBERG
Baccalauréat Technologie (mercatique) Mention assez bien.

04/2021 : à IFAC
Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur en accueil collectifs de mineurs

Expériences professionnelles

03/2024 - 05/2024 :
Assistante Ressources Humaines chez Elior
Création d'indicateurs concernant la masse salariale, les effectifs, recueillir et analyser les données sociales, remplir les obligations légales des rapports sociaux.

12/2023 - 10/2024 :
Assistante Manager / Direction chez Elior
Gérer l'accueil, traiter le courrier administratif, participer à l'élaboration des dossiers liés aux obligations de l'entreprise.

12/2023 - 10/2024 :
Assistante Manager / Direction chez Caisse Des Dépôts

10/2022 - 08/2022 :
Community Manager chez Estrada
Création de contenu, animation des réseaux sociaux, logistique des événements, communication interne/externe.

07/2021 - 08/2021 :
Animatrice en Centre de Loisirs chez Jacques Prevert
Accueil des enfants, assurer leur encadrement et garantir leur sécurité pendant les activités proposées.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)