

**27100 Val De Reuil**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 260121134208**



## Assistante de direction

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans le Batiment.

### Formations

**12/2000** : Bac +2 à Lycée Sophie Germain  
BTS Assistant de Direction

**12/1998** : Bac à Lycée Henri Farman  
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

### Expériences professionnelles

**03/2023 - 12/2023** :  
Assistante formation chez Sanofi sur Val De Reuil

Organisation de formation pour les salariés, gestion des inscriptions et des convocations, suivi du budget formation.

**01/2020 - 01/2023** :  
Assistante administrative chez Amazon sur Saint-etienne Du Rouvray  
Gestion de l'agenda et organisation de réunions, réponse aux appels entrants et traitement des e-mails, organisation de séminaires/team building.

**01/2010 - 12/2020** :  
Assistante commerciale chez Chanel sur Pantin  
Suivi de l'activité commerciale du service, préparation des rapports financiers et tableaux de bord, gestion des stocks et des approvisionnements.

**01/2006 - 12/2009** :  
Assistante de direction chez Le Noble Age sur Fontenay-aux-roses  
Accueil physique et téléphonique des résidents et des visiteurs, gestion des réservations, prise de RDV pour les dossiers d'admission.

### Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### Centres d'intérêts

Sport, Voyages, Jardinage