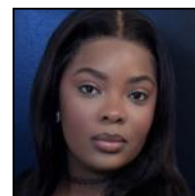


91000 évry-courcouronnes

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 260126101907



Agent administratif comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2025 :

Bac comptabilité gestion administration

05/2024 : Bac +2

BTS banque assurance

07/2021 : Bac

Bac pro commercialisation

Expériences professionnelles

09/2023 - 04/2025 :

Responsable de secteur chez Capdomicilassistance

Pilotage des indicateurs de performance (rentabilité, absentéisme et qualité de service). Optimisation de la gestion administrative liée à l'activité : planning, suivi RH, reporting d'activité. Émission, contrôle et transmission des factures clients.

01/2023 - 08/2023 :

Assistante ADV (Administration Des Ventes) chez Bmw

Support administratif à la direction et gestion du courrier arrivée/départ. Organisation de l'agenda, préparation des réunions et rédaction de comptes rendus. Accueil physique et téléphonique des partenaires et suivi des dossiers administratifs.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Lingala (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Organisation de voyages en autonomie: Chine, USA, Dubaï, Course à pied, Montage vidéo et gestion du Instagram 'kaliananails', Réseaux sociaux, Pack Office, Ximi Vidéo