Gestionnaire de projets et de patrimoine immobilier

75017 Paris · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2601272032

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2023 — Bac +5 — EDC Paris Business School
Master M.S.C Business Project Management
12/2021 — Bac +3 — EMA Business School
Licence de Gestion option Management

Expériences professionnelles

01/2022 - à ce jour — Chargé de Missions Partenariats
Centralisation et diffusion des informations des partenaires bancaires; préparation des reportings, statistiques et analyses; création et paramétrage d'agences franchisées; communication auprès des franchises.
01/2021 - 06/2021 — Chargé de Missions Immobilières
Accompagnement à la vente, traitement des commandes, gestion des dossiers clients, suivi financier et assistance aux lancements de projets.
03/2020 - 09/2020 — Assistant Middle Office
Conception, recueil des besoins, gestion du planning, animation des réunions, visite de chantiers et pilotage avec le maître d'ouvrage.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (maternelle)

Atouts

Microsoft Office, Gestion locative, Analyse de rentabilité, Relation clients, Fiscalité, Suivi budgétaire, Crédit Immobilier, Management Agile (Scrum), Management Cycle en V, Capacité d’adaptation, Autonomie, Gestion du temps, Analyse évolutions taux d’intérêt

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.