

Né le 01/01/1989
97625 Kani-kéli
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 260129004307



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans le Batiment.

Formations

12/2010 : CAP à OI DF
B.E.P Logistique et commercialisation

Expériences professionnelles

05/2024 - 01/2025 :
Gestionnaire clients particuliers chez Bfc sur Mamoudzou

10/2022 - 04/2023 :
Technicienne service médical chez Csm

12/2021 - 04/2022 :
Agent d'Accueil chez Groupama

01/2016 - 12/2021 :
Assistante Administrative chez Conseil Départemental De Mayotte sur Mayotte
Chargée de dossier d'insertion et de l'inclusion sociale, traitement administratif des dossiers, prise des rendez-vous, classements.

01/2015 - 12/2016 :
Assistante Administrative chez Camas sur Mayotte
Réception des visiteurs, notation des messages, gestion des courriers, rédaction de documents.

01/2014 - 12/2015 :
Vendeuse Animatrice chez Madora sur Mayotte
Conseil et vente de produits de beauté, opérations d'encaissement.

01/2013 - 12/2014 :
Vendeuse et Animatrice chez Nocibe sur Nice
Accueil, conseil et orientation des clients, vente des produits de beauté.

01/2012 - 12/2013 :
Assistante Administrative chez Tifaki Hazi sur Mayotte
Gestion des messages, planification des rendez-vous, gestion des courriers.

01/2010 - 12/2011 :

Caissière chez Equip Auto sur Mayotte

01/2009 - 12/2010 :

Stagiaire magasinier chez Smci-mmc sur Mayotte

Saisie des bons de commande, réception et vérification des produits.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Shimaoré (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Malgache (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Pratique le sport, courir, randonnée, Apprend à jouer aux échecs