

77360 Voisenon
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 260129132629



Assistante polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2025 : Bac +3 à CMA FORMATION MELUN VAL DE SEINE
Bachelor responsable marketing et développement commercial

06/2022 : Bac +2 à ESAGE
BTS SAM (support à l'action managériale)

Expériences professionnelles

05/2025 - 09/2025 :
Accueil et gestion administrative chez Cliniques Les Fontaines sur Melun (77)
Accueil et prise en charge des patients, création et mise à jour des dossiers administratifs, gestion administrative courante.

10/2023 - 06/2024 :
Assistante de direction (alternance) / Assistante commerciale (alternance) chez Assa Abloy sur Lieusaint (77)

04/2023 - 09/2023 :
Agent administrative chez Groupe Igf sur Paris (75)
Gestion administrative (dossiers, devis, suivis clients...)

09/2020 - 08/2022 :
Assistante commerciale chez Cabinet Patrim'one sur Paris (75)
Accueil physique et téléphonique, soutien administratif quotidien, gestion logistique interne, élaboration de devis, création de compte client.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Lingala (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Beauté : business de produits cosmétiques au Congo (RDC), Peinture : autodidacte, Cuisine