Assistante polyvalente

33450 SAINT-SULPICE-ET-CAMEYRAC · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260131234311

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2016 — GRETA Sud Aquitaine
Titre Professionnel comptable assistante
12/2015 — INSUP Mont de Marsan
Formation bureautique et comptabilité
12/1987 — Lycée professionnel Robert SCHUMAN
CAP aide comptable

Expériences professionnelles

01/2019 - à ce jour — Secrétaire commerciale

Assurer une présence en magasin (ventes occasionnelles), effectuer les démarches administratives associées aux ventes, documents de cession, cartes grises, dossiers de crédits. Préparer les pièces de réparation pour l'atelier et gérer le planning. Assurer un service de location (flotte de 20 véhicules).

01/2012 - 12/2019 — Assistante et ouvrière de production

Remplacements dans différentes entreprises (GRETA DES LANDES, IN EXTENSO, INTERMARCHÉ, CARREFOUR, LARTIGUE ET FILS). Établir les déclarations TVA et les saisies pour les portefeuilles clientèle de 3 comptables (FIDUCIAL).

01/2007 - 12/2011 — Artisan sérigraphiste

Réaliser les travaux de communication (panneaux publicitaires, cartes de visites, flocage sur vêtements...) auprès des entreprises et associations locales.

01/2002 - 12/2009 — Conjoint collaborateur

Assurer toute la partie commerciale, administrative et comptable (logiciel CIEL) de l'activité. Gérer le planning des réparations et la relation clientèle.

01/1993 - 12/1996 — Secrétaire médicale spécialisé
01/1987 - 12/1992 — Secrétaire et Aide comptable

Atouts

Accueil client, Gestion des devis, Comptabilité de premier niveau, Gestion des stocks, Sales support, Administration (Pack Office), Suivi de process administratifs, Vitesse de frappe

Permis

Permis B

Loisirs

Golf, Badminton, Lecture (romans policiers), Couture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.