

76160 Darnétal
0 à 1 an d'expérience
Réf : 260202123827

Assistante administrative et relation client

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans le Batiment.

Formations

12/2018 : Bac +2 à Lycée Les Bruyères
BTS Assistant Manager

12/2015 : Bac à Lycée Gustave Flaubert
Bac.Pro. Accueil Relation Client et Usagers

Expériences professionnelles

12/2023 - 02/2024 :
Assistante administrative et comptable chez Msi2000

02/2023 - 12/2023 :
Chargée d'affaires chez Avant De Cliquer

02/2022 - 12/2022 :
Chargée de recrutement chez Réseau Alliance

02/2021 - 02/2022 :
Télprospectrice chez Aximea

02/2020 - 01/2021 :
Ambassadrice commerciale chez Edf

11/2019 - 12/2019 :
Secrétaire administrative chez Cabinet Expert Comptable Keobiz

05/2019 - 12/2019 :
Chargée d'accueil chez Crédit Mutuel

01/2015 - 12/2015 :
Commerciale terrain chez Engie sur Rouen

Langues

Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Mangas, Animes