

Né le 18/01/2004
97670 Ouangani
0 à 1 an d'expérience
Réf : 260202135121

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

01/2026 - 01/2026 :

Stage en immersion chez Avm Mon Pouleti

Découverte du fonctionnement de l'entreprise, observation des activités professionnelles, participation aux tâches quotidiennes, appui aux missions administratives et organisationnelles.

09/2025 - 10/2025 :

Agent contractuel - Administration chez Tribunal

Suivi administratif, traitement et organisation des documents, soutien aux tâches administratives courantes.

05/2025 - 07/2025 :

Agent contractuel - Administration chez Tribunal

Gestion administrative des dossiers, classement et archivage, appui aux services administratifs.

09/2023 - 05/2024 :

Service civique

Animation, ajustement des activités individuelles, encadrement et recadrement des jeunes.

06/2023 - 07/2023 :

Agent contractuel - Administration sur Ouangani

Traitement des dossiers, transfert de dossiers, gestion des archives, accueil et appels téléphoniques.

01/2018 - 12/2019 :

Stage d'observation chez Tribunal De Kaweni sur Kaweni

Stage de découverte en milieu professionnel auprès d'un Greffier.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Chinois (Oral : notions / Ecrit : débutant)