Assistante de formation

31000 Toulouse · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2602031850

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2021 — Bac +3 — Talis Business School
Niveau Bachelor Ressources Humaines
12/2017 — Bac +2 — ETS École Européenne
BTS Assistant Manager
12/2015 — Lycée Saint-Thomas-de-Villeneuve
Baccalauréat Professionnel secrétariat

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2024 — Assistante administrative de formation
Préparation des contrats, suivi des stagiaires, suivi des entreprises.
10/2021 - 12/2021 — Auxiliaire de vie
12/2020 - 07/2021 — Assistante administrative de formation
Préparation des documents pour les formations, facturation.
04/2019 - 07/2019 — Vendeuse
04/2018 - 09/2018 — Téléprospectrice
10/2015 - 07/2017 — Coordinatrice de programme
Préparation des documents pour les formations, accueil des participants, préparation des commandes.
Assistante pédagogique

Atouts

Communication, Esprit d’équipe, Capacité d’adaptation, Écoute, Maîtrise de la suite Microsoft Office, Canva, Qualité rédactionnelle, Recherche et analyse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.