

94210 Saint-maur-des-fossés
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 260203200707



Assistante comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : à Université Cadi Ayyad
MBA en Management Gestion et Finance

12/2019 : Bac +3 à MBWAY Management Business School
Licence en Économie et Gestion - Management à l'international

12/2015 : Bac à Université Cadi Ayyad
Baccalauréat Sciences Économiques et Gestion

Expériences professionnelles

01/2024 - 09/2024 :
Assistante Administratif/Comptable chez Building Partners - Agence Immobilière sur Levalloise-perret (92)

10/2022 - 06/2023 :
Assistante Gestion Comptable chez Cabinet Expert Comptable Digitale sur Paris (75)
Saisie de 150 à 300 écritures comptables par mois, rapprochements bancaires, accueil physique et téléphonique, gestion du courrier, organisation des réunions, lettrage, pointage, révision des comptes, montage de bilan, préparation de déclarations de TVA, mise à jour des dossiers annuels.

01/2021 - 06/2021 :
Assistante Administratif/Comptable chez Société Botanic sur Ville-la-grand (74)
Gestion administrative et comptable, suivi des opérations et des dossiers.

05/2020 - 07/2020 :
Assistante Administratif chez Cabinet Neron sur Annemasse
Gestion du suivi des visites médicales (convocations, enregistrements, coordination), suivi de la facturation de 15 à 25 alternants, suivi des titres de séjour.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B