Secrétaire/Assistante

95540 Méry-sur-Oise · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2602041224

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2024-04-30 — Secrétaire d'accueil

Standard, renseignements commerciaux, prise de rendez-vous, traitement des mails, réclamations, interventions, SAV.

2024-01-01 - 2024-01-31 — Secrétaire d'accueil

Accueil, standard, relations familles, RH (DPAE, tableaux de suivi).

2016-01-01 - 2024-01-01 — Assistante

Assistance dans divers domaines d’activités : animalier, médical, sportif, immobilier, assainissement, BTP.

2002-01-01 - 2015-12-31 — Assistante juridique
1999-01-01 - 2002-12-31 — Assistante de direction
1998-01-01 - 1999-12-31 — Secrétaire - Accueil - Standard
1997-01-01 - 1998-12-31 — Accueil - Standard
1990-01-01 - 1997-12-31 — Animation - Au Pair

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Courant), Russe (Notions)

Atouts

Polyvalence, Agilité, Gestion administrative, Planification - Organisation, Communication, Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Travail en équipe, Autonomie

Permis

Permis B

Loisirs

Beaux-Arts, Jazz, Littérature, Animaux, Nature, Balades avec mon chien, Éthologie, Éducation canine, Voyages, Restaurants entre amis, Rire

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.