

93330 Neuilly-sur-marne
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2602041321



Responsable administrative & financière

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

06/2024 à ce jour :

Responsable Administrative & Financière chez Assisteal Formation | Ifas-cfa Sanitaire & Social sur Paris

Pilotage des inscriptions des élèves, suivi de la facturation et du recouvrement, mise en place de tableaux de bords financiers, gestion des services généraux et management d'une équipe.

09/2022 - 01/2024 :

Consultante en Gestion Administrative & Financière chez Cefiac Tech Formation sur Sarcelles

Pilotage de la transition comptable, conception de dashboards financiers, gestion du recrutement et de la facturation des formations subventionnées.

08/2022 - 06/2024 :

Consultante en Gestion Administrative & Financière chez Les Petites Jupes De Prune sur Paris

Mise en place des services de santé au travail, optimisation des contrats de travail, conseil en disciplinaire.

03/2012 - 11/2020 :

Responsable Administrative Financière & RH chez A3com | Telesecretariat Medical sur Fontenay-sous-bois

Gestion administrative et financière de 3 entités, réalisation et tenue des prévisions, gestion de la trésorerie, suivi de la comptabilité, supervision des déclarations fiscales et sociales.

12/2010 - 03/2012 :

Assistante de Direction chez A3com Telesecretariat Medical sur Fontenay-sous-bois

10/2005 - 11/2010 :

Manager Commercial & Marketing chez A3com Telesecretariat Medical sur Fontenay-sous-bois

Gestion d'un portefeuille de 800 clients, pilotage de campagnes, organisation d'événements, recherche de partenariats.

01/2004 - 07/2005 :

Chef de Plateau chez Sdm - Telesecretariat sur Boulogne-billancourt

Gestion d'une équipe de 8-10 agents, gestion de plannings, formation des nouveaux agents.

11/2002 - 11/2003 :

Superviseur chez A3com Telesecretariat Medical sur Fontenay-sous-bois

Gestion d'appels médicaux, management d'une équipe de 25 agents.

01/2000 - 12/2001 :

Formatrice chez A3com Telesecretariat Medical sur Fontenay-sous-bois

Aide au recrutement, formation et intégration des nouveaux agents, rédaction de plan de formation.

11/1998 - 11/1999 :

Télésecrétaire chez A3com Telesecretariat Medical sur Fontenay-sous-bois

Gestion d'appels médicaux, régulation d'appels urgents.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cross training, Fitness, Voyages, Cinéma, Jardinage, Lecture, Développement personnel