Assistante de Travaux

91200 Athis-Mons · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260204181413

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2017 — IFOCOP
Assistante de Direction
12/1998 — Bac — CNED
Baccalauréat Littéraire

Expériences professionnelles

01/2017 - à ce jour — Assistante de Travaux

Gestion administrative complète des chantiers de construction. Établissement et suivi rigoureux des devis, commandes et factures. Gestion des contrats de sous-traitance et des demandes d'agrément.

01/2016 - 12/2017 — Assistante de Travaux

Support administratif aux conducteurs de travaux. Préparation et suivi des dossiers de chantier. Gestion du courrier et des appels téléphoniques.

01/2013 - 12/2015 — Assistante Commerciale et SAV

Gestion de la relation client dans le secteur des télécommunications. Traitement des demandes SAV et support administratif.

01/2010 - 12/2012 — Assistante au Service Client
01/2006 - 12/2010 — Assistante Administrative de Nuit
01/2004 - 12/2006 — Assistante Administrative
01/2003 - 12/2004 — Assistante Administrative
01/2000 - 12/2002 — Secrétaire Médicale
01/1998 - 12/2000 — Secrétaire Médicale

Atouts

Administration & Gestion, Coordination & Organisation, Communication & Ressources Humaines, Outils Informatiques

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.