Assistante de Travaux

91200 Athis-Mons · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260204181413

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2017-12-31 — IFOCOP
Assistante de Direction
1998-12-31 — Bac — CNED
Baccalauréat Littéraire

Expériences professionnelles

2017-01-01 - à ce jour — Assistante de Travaux
Gestion administrative complète des chantiers de construction. Établissement et suivi rigoureux des devis, commandes et factures. Gestion des contrats de sous-traitance et des demandes d'agrément.
2016-01-01 - 2017-12-31 — Assistante de Travaux
Support administratif aux conducteurs de travaux. Préparation et suivi des dossiers de chantier. Gestion du courrier et des appels téléphoniques.
2013-01-01 - 2015-12-31 — Assistante Commerciale et SAV
Gestion de la relation client dans le secteur des télécommunications. Traitement des demandes SAV et support administratif.
2010-01-01 - 2012-12-31 — Assistante au Service Client
2006-01-01 - 2010-12-31 — Assistante Administrative de Nuit
2004-01-01 - 2006-12-31 — Assistante Administrative
2003-01-01 - 2004-12-31 — Assistante Administrative
2000-01-01 - 2002-12-31 — Secrétaire Médicale
1998-01-01 - 2000-12-31 — Secrétaire Médicale

Atouts

Administration & Gestion, Coordination & Organisation, Communication & Ressources Humaines, Outils Informatiques

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.