Assistante Comptable et Administrative

33240 St André de Cubzac · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260210150924

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2005-12-31 — Organismes Com'Conseil
Aide-Comptable
2003-10-31
Aide-Comptable et Secrétaire

Expériences professionnelles

2025-12-01 - à ce jour — Assistante Comptable et Administrative
2025-01-01 - 2025-06-30 — Comptable Fournisseur
2024-09-01 - 2024-12-31 — Agent d'école
2024-02-01 - 2024-04-30 — Assistante Comptable
2022-02-01 - 2022-04-30 — Assistante de Gestion - Agence Intérim
2021-01-01 - 2021-07-31 — Assistante Comptable et Administrative
2019-04-01 - 2019-05-31 — Collaboratrice paie
2018-06-01 - 2018-07-31 — Secrétaire de Mairie
2017-04-01 - 2018-03-31 — Assistante Comptable et Administrative
2016-01-01 - 2016-06-30 — Collaboratrice Comptable
2015-11-01 - 2015-12-31 — Assistante Comptable
2006-09-01 - 2013-01-31 — Réceptionniste hôtelière

Atouts

Comptabilité, Contrôle et saisie comptable, Lettrage, Rapprochement bancaire, Préparation des paiements, Suivi des règlements, Comptabilité Fournisseurs, Comptabilité Clients, Contrôle des soldes des comptes, Aide à la révision comptable, Secrétariat, Accueil du public, Elaboration et suivi des plannings, Service à la clientèle, Gestion courrier, Archivage, Formalité d'embauche (DPAE), Etablissements des salaires

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.