Assistante administratif

75001 Paris · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 260210151204

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2023 — Bac +3 — Openclassrooms
MASTER 1 Développeur d'application
12/2022 — Bac +2 — Openclassrooms
BTS Développeur Web
12/2017 — Bac — Lycée Maurice Rondeau
Baccalauréat Professionnel Commerce

Expériences professionnelles

07/2025 - 08/2025 — Assistante Administratif
Réception d'appel clients, gestion et archives dossiers clients.
03/2019 - 05/2019 — Intégrateur Web
Création de plusieurs sites web en HTML/CSS, création d'un formulaire + récupération des saisies en PHP/SQL.
11/2017 - 03/2018 — Assureur
Réception d'appel clients, gestion et archives dossiers clients, devis Auto-Habitation.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

HTML, CSS / SASS, JAVASCRIPT, REACT, PACK OFFICE, Gestion & Devis, Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Travail en équipe, Polyvalence, Adaptabilité, Autonomie

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.