Assistante polyvalente

77120 Coulommiers · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 260210153729

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2020 — Bac +2 — Université Gustave Eiffel
L1 Langues littératures et civilisations
01/2019 — Bac — Lycée Marx Dormoy
Baccalauréat Littéraire

Expériences professionnelles

04/2023 - à ce jour — Responsable d’accueil et administratif
Organisation et supervision de l’équipe de réception, gestion des plannings et des tâches administratives, relation client et communication efficace, gestion et animation des réseaux sociaux avec suivi des avis clients, saisie de factures et traitement de données.
01/2021 - 12/2023 — Réceptionniste
Accueil et service du client, prise en charge des réservations par téléphone/mails/réseau de distribution, gestion des réservations et d'éventuels conflits/litiges clients, gestion des logiciels Fols / Resaweb / Hôtelink / Fastcom, création et gestion des réseaux sociaux (Instagram).
09/2019 - 08/2021 — Poissonière / Caissière
01/2019 - 05/2019 — Equipière polyvalente

Langues

Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Accueil, Gestion administrative, Relation client, Organisation, Pack Office (Word, Excel, PowerPoint), Canva, CapCut, Réseaux sociaux (TikTok, Instagram, LinkedIn), Suite Adobe (PhotoShop, InDesign)

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.